

Утверждено:
Решением Учредителя № 1
от «15» ноября 2016 г.

УСТАВ
Частного образовательного учреждения
профессионального образования Автошколы
«С.А.»
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение Профессионального образования Автошкола «С.А.» именуемое в дальнейшем Образовательная организация, создана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иным действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Наименование Образовательной организации:

1.2.1. полное наименование на русском языке - **Частное образовательное учреждение Профессионального образования Автошкола «С.А.»**

1.2.2. сокращенное наименование на русском языке - **ЧОУ ПО Автошкола «С.А.»**

1.3. Местом нахождения Образовательной организации является: **344006, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова, д.6.**

1.4. Собственником (учредителем) Образовательной организации является: **Затяга Андрей Олегович – 10.02.1980 г.р.**

1.5. Образовательная организация имеет статус юридического лица и считается созданной с момента ее государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Образовательная организация может иметь в оперативном управлении имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Образовательная организация имеет самостоятельный баланс.

1.8. Образовательная организация создана без ограничения срока деятельности, в организационно-правовой форме – учреждение. Форма собственности – частная.

1.9. Образовательная организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.10. Образовательная организация имеет печать с полным наименованием на русском языке.

1.11. Образовательная организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Образовательная организация имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения лицензии, выданной, соответствующим органом исполнительной власти.

1.13. Образовательная организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и ее Уставом.

1.14. Образовательная организация может входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. Образовательная организация, входящая в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.15. Образовательная организация имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности, и отдельными физическими лицами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.16. Образовательная организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. **Основной целью** Образовательной организации является осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения.

2.2. Образовательная организация, вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности: профессиональное обучение.

2.3. Предметом деятельности является:

- разработка, утверждение и реализация образовательных программ;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с нормами и требованиями;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых и иных договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного

профессионального образования работников;

- разработка и утверждение по согласованию с высшим органом управления программы развития Образовательной организации;
- прием обучающихся в Образовательную организацию;
- определение списка учебников, а также учебных пособий;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной организации в сети «Интернет»;
- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствия качества подготовки обучающихся, соответствия применяемых форм, средств и методов обучения;
- создание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- осуществление международного сотрудничества в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

3.2. Образовательная организация реализует программы профессионального обучения.

3.3. Образовательные программы в Образовательной организации могут осуществляться в очной, очно-заочной и заочной форме.

3.4. Образовательная организация при реализации образовательных программ, вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

3.5. Образовательная организация может реализовывать образовательные программы в сетевой форме. В сетевых формах реализации образовательных программ могут также участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно- спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.6. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями.

3.7. Обучение в Образовательной организации осуществляется на русском языке.

3.8. Правом на обучение в Образовательной организации пользуются граждане Российской Федерации и другие лица в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Содержание образовательных программ и сроки обучения по ним определяются Образовательной организацией.

3.10. Отношения между Образовательной организацией и обучающимся регламентируются договором об образовании, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации. В договоре об образовании определяются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, основание и порядок расторжения договора об образовании, и иные условия.

3.11. Образовательная организация разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения.

3.12. Учебный процесс в Образовательной организации осуществляется в течение всего календарного года. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года.

3.13. Занятия проводятся в группах по расписанию.

3.14. Образовательный процесс осуществляется на платной основе.

3.15. Права и обязанности участников образовательного процесса Образовательной организацией определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Образовательной организации.

4. ИМУЩЕСТВО

4.1. Имущество Образовательной организации, закрепленное за ней на праве оперативного управления, является собственностью собственника (учредителя). Передача имущества в оперативное управление оформляется собственником (учредителем) в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Образовательная организация владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями и законодательством Российской Федерации.

4.2. Образовательная организация несет ответственность перед собственником (учредителем) за сохранность и эффективное использование закрепленного за ней имущества. Контроль деятельности Образовательной организации в этой части осуществляется собственником (учредителем).

4.3. Изъятие имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления, осуществляется по решению собственника (учредителя).

4.4. Источниками формирования имущества Образовательной организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от собственника (учредителя);
- выручка от реализации образовательных услуг;
- доходы, получаемые от собственности Образовательной организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.5. Образовательная организация имеет собственный баланс, осуществляет учет результатов финансовой деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке. Проверка финансовой и хозяйственной деятельности Образовательной организации осуществляется высшим органом управления, финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий. Образовательная организация несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.)

4.6. Доходы Образовательной организации расходуются только на достижение целей, определенных ее Уставом, и не распределяются между собственником (учредителем) и иными лицами.

5. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Высшим органом управления Образовательной организации является собственник (учредитель).

5.2. К исключительной компетенции высшего органа управления относится:

- внесение изменений в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Образовательной организации, принципов формирования и использования имущества;
- назначение Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации;
- утверждение годовых отчетов, годовых бухгалтерских балансов;
- принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций;
- принятие решений о создании других некоммерческих организаций;
- первоначальное формирование Общего собрания работников и Педагогического совета;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств.

5.3. По всем вопросам, как относящимся к исключительной компетенции так и не относящимся, решения собственника (учредителя) принимаются единолично.

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ

- 6.1. Коллекциальным органом управления Образовательной организации является Общее собрание работников.
- 6.2. Первоначально Общее собрание работников формируется высшим органом управления, сроком на 5 лет. Общее собрание работников состоит из всех работников Образовательной организации.
- 6.3. **К компетенции Общего собрания работников относится:**
- рассмотрение и обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников;
 - рассмотрение и обсуждение стратегии развития Образовательной организации.
- 6.4. Общее собрание работников Образовательной организации проводится не реже 1 раза в год.
- 6.5. Общее собрание работников Образовательной организации правомочно, если на собрании присутствуют не менее половины работников. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.
- 6.6. Порядок деятельности Общего собрания работников регламентируется положением, утверждаемым Генеральным директором.

7. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

- 7.1. Коллекциальным органом управления Образовательной организации является Педагогический совет.
- 7.2. Первоначально Педагогический совет формируется высшим органом управления, сроком на 5 лет. Педагогический совет состоит из всех педагогических работников Образовательной организации.
- 7.3. **К компетенции Педагогического совета относится:**
- рассмотрение и обсуждение планов образовательного процесса Образовательной организации;
 - выбор форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- 7.4. Педагогический совет проводит заседания не реже 4-х раз в год.
- 7.5. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.
- 7.6. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер.
- 7.7. Порядок деятельности Педагогического совета регламентируется положением, утверждаемым Генеральным директором.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

- 8.1. Образовательная организация может быть по решению высшего органа управления реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 8.2. Образовательная организация может быть ликвидирована по решению высшего органа управления или по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 8.3. При ликвидации Образовательной организации ее имущество направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

- 9.1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.
- 9.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам и осуществления образовательной деятельности.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 10.1. Изменения в Устав утверждаются решением высшего органа управления и подлежат государственной регистрации.
- 10.2. Государственная регистрация изменений в Устав Образовательной организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Изменения в Устав Образовательной организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью восемнадцать листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Ростовской области



Г.М. Морозова